

Guide de démarrage rapide : NotifyLink pour BlackBerry

Pré-requis de Connexion

Votre terminal mobile nécessitera une des deux connexions suivantes :

- Une connexion mobile assurant la transmission des données par votre fournisseur de services mobiles.
- Une connexion WiFi avec accès à Internet.

Merci de vous référer au manuel d'utilisation de votre appareil ou de contacter votre opérateur de services mobiles pour toute aide dans la configuration de votre connexion.

Pré-Requis de Mémoire et du Système d'Exploitation (OS)

Vous trouverez ci-dessous la quantité de mémoire disponible, nécessaire pour installer l'application **NotifyLink**. Vous devez disposer de mémoire additionnelle afin de pouvoir télécharger et sauvegarder des messages ainsi que des éléments GIP (calendrier, agenda, carnet d'adresse, tâches).

Espace nécessaire pour l'installation	Notes	OS Supporté
1,2Mo.	2 Mo sont requis s'il faut installer des fichiers DynoPlex en plus de NotifyLink	OS BlackBerry version 4.2.1 – 5.0*

**Il est fortement recommandé de mettre à jour le logiciel du système d'exploitation de votre terminal mobile avec la dernière version disponible pour l'appareil et pour l'opérateur que vous utilisez. Allez sur les liens de l'opérateur et du terminal mobile pour des mises à jour du [logiciel BlackBerry](#).*

Points à vérifier avant l'installation

Assurez vous que votre terminal mobile est paramétré avec un compte ayant une version à la demande ou locale **NotifyLink Enterprise Server**. Vérifiez ceci avec votre Administrateur Informatique.

- Rechargez complètement votre batterie avant de commencer.
- Effectuez une sauvegarde complète de votre appareil.
- Assurez-vous de vous trouver dans une zone couverte par votre opérateur de téléphonie mobile.

- Vous pouvez utiliser un logiciel de synchronisation pour télécharger l'application **NotifyLink** sur votre terminal mobile, **MAIS...**
- **N'UTILISEZ PAS** d'autre logiciel de synchronisation pour synchroniser votre E-mail et GIP une fois que *NotifyLink* a été installé. **NotifyLink** se chargera de toutes les synchronisations d'email et de GIP.

Installation de NotifyLink

Installation par une liaison sans fil

Suivez les instructions suivantes pour télécharger l'application *NotifyLink* sur votre appareil ou pour la mettre à jour vers la dernière version. Vous pouvez aussi télécharger par une liaison sans fil le logiciel de Support de la Carte SD et le logiciel d'édition et de lecture des pièces jointes.

Téléchargez le logiciel **Notify BlackBerry Installer** sur votre appareil et utilisez le pour installer le Client NotifyLink et autres applications optionnelles.



Les icônes NotifyLink comme ils apparaissent une fois que l'installation est terminée.

Etape 1 : Téléchargez Notify Blackberry Installer

1. Depuis un navigateur web de votre appareil, allez sur le site suivant: <http://notifylink.notify.net/ota.asp>
2. Sélectionnez le lien **BlackBerry Devices**
3. Sélectionnez le logiciel *Notify BlackBerry Installer* et sélectionnez le bouton **Download**. Une barre montrant la progression du téléchargement est affichée.

Etape 2 : A l'aide de Notify BlackBerry Installer, téléchargez et installez:

- *l'application NotifyLink*
- *toute application optionnelle de lecture / édition des pièce attachées dont vous avez besoin*

1. Ouvrez l'icône **Notify BlackBerry Installer** située sur le bureau du terminal mobile BlackBerry.



2. Sélectionnez Vérifier les **Mises à Jour** pour accéder au serveur et vérifiez les dernières versions des applications *NotifyLink*.
3. Saisissez votre **adresse email d'enregistrement NotifyLink** et cliquez sur OK. Voici l'adresse associée avec votre compte email sur le serveur et l'adresse avec laquelle vous enregistrerez l'appareil après l'installation
 - Votre compte utilisateur NotifyLink, qui fait référence à cette adresse email, doit être enregistré et actif sur le serveur avant que vous puissiez effectuer le téléchargement.
 - *L'email d'enregistrement* peut être aussi mis à jour en sélectionnant l'option **Avancé** du menu *Notify BlackBerry Installer*.
4. Cochez les cases adjacentes aux applications que vous souhaitez télécharger et installer.
5. Sélectionnez **Continuer** sur l'écran d'installation ou **Effectuer les Mises à Jour** depuis le menu pour démarrer le téléchargement.
6. Réinitialisez l'appareil.

Vous êtes maintenant prêt à enregistrer votre terminal mobile.

Enregistrer Votre Terminal Mobile

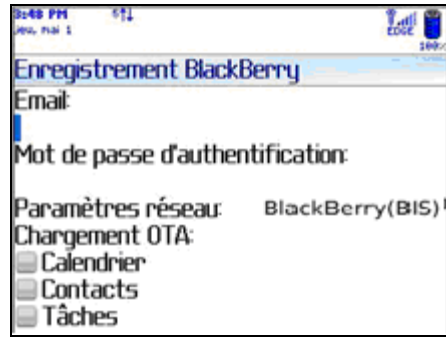
L'enregistrement vous identifie comme un utilisateur valide sur *NotifyLink Enterprise Server* et vous permet de commencer à utiliser *NotifyLink* pour synchroniser l'Email et les GIP (événements du calendrier, contacts et les tâches) entre votre appareil et le serveur de mail/GIP.

L'enregistrement de l'appareil consiste à:

- Saisir l'**adresse Email** de votre compte sur le serveur de mail.
 - Saisir un **mot de passe d'identification** fourni par votre Administrateur Informatique
 - Effectuer une synchronisation GIP initiale
1. Ouvrir l'application **NotifyLink**. L'écran affichera "Non Enregistré" au niveau du titre jusqu'à ce que l'enregistrement soit terminé.
 2. Sélectionnez **Enregistrement** dans le menu contextuel.



Ecran d'Enregistrement NotifyLink - TCP



Ecran d'Enregistrement NotifyLink - BIS

3. Saisir votre **adresse email** et votre **mot de passe d'identification**.
4. Sélectionnez le **Paramètre Réseau** approprié pour votre terminal mobile : Choisissez un réseau WAP, TCP ou BIS.
NOTE :Si vous avez l'intention d'utiliser la synchronisation Direct Push, vous devez utiliser le réseau TCP.
5. Utilisez la barre d'espace pour cocher la case adjacente aux éléments pour lesquels vous effectuerez une synchronisation GIP initiale. Ceci supprime tous les éléments GIP de l'appareil et les remplace avec des éléments du serveur.
 - Calendrier**
 - Contacts**
 - Tâches**
6. Sélectionnez **Enregistrement** dans le menu contextuel.
7. **Permettre la connexion HTTP** sur la fenêtre pop-up. C'est une étape très importante , parce que l'enregistrement échouera si vous refusez la connexion. Suivez les instructions suivantes avec attention:
 - a. Sous "**Ne demandez pas ceci encore pour:**" utilisez la barre espace pour cocher la case adjacente qui dit **toutes les connexions http**.
 - b. Sélectionnez l'option **Choisir cette connexion**.

Si vous refusez accidentellement la première connexion, l'enregistrement échouera.

8. L'écran affichera "En cours d'Enregistrement" au niveau du titre jusqu'à ce que l'enregistrement soit terminé. Lorsque l'enregistrement est fini, les messages d'enregistrement arrivent sur l'appareil et l'application installera l'information de la boîte aux lettres et se placera dans la *Boîte de Réception*.

Définissez vos préférences NotifyLink

Configuration Push

La *Configuration Push* vous permet de choisir la méthode et la fréquence de synchronisation avec le serveur *NotifyLink*. Il existe des options distinctes pour les jours de semaine et pour les week-ends. La synchronisation peut être désactivée, activée pour toute la journée, ou activée à intervalles réguliers.

1. Sélectionnez l'**icône NotifyLink** depuis l'écran d'Accueil.
2. Dans le menu contextuel, sélectionnez **Préférences > Configuration Push**.
3. Le **Paramètre Réseau** que vous avez choisi à l'enregistrement apparaît. Vous pouvez le changer si vous le désirez.
4. Sélectionnez le **Mode Push**. Choisissez **Push Planifié** ou **Push Direct**.
5. Sélectionnez les paramètres de push (voir ci-dessous).
6. Définissez votre préférence pour **Cycle Radio Automatique** (pour les appareils avec un OS BlackBerry 4.2.1 – 5.0). Choisissez un des paramètres suivants :
 - **Message d'invite** : Si les tentatives de connexion avec le réseau échouent systématiquement, l'appareil vous préviendra avant d'itérer la radio (off/on).
 - **Oui** : L'itération de la radio (off/on) se fera automatiquement si les tentatives de connexion avec le réseau échouent systématiquement.
 - **Non** : Si les tentatives de connexion avec le réseau échouent systématiquement, une boîte de dialogue apparaîtra, vous conseillant de redémarrer votre appareil manuellement.
7. Sélectionnez **Enregistrer** dans le menu contextuel.

Configuration de Push Planifié

Configuration Semaine	Choisissez Eteint, A Intervalles, ou Toute la Journée Détermine quand l'appareil synchronisera de Lundi à Vendredi.
------------------------------	--

Configuration Week-end	Choisissez Eteint, A Intervalles, ou Toute la Journée Détermine quand l'appareil synchronisera le Samedi et le Dimanche.
-------------------------------	---

Fréquence de	Si vous avez choisi les jours de semaine et/ou les week ends à <i>Jour</i>
---------------------	--

Push	<i>Entier</i> ou <i>Intervalle</i> , saisissez le nombre de minutes entre les synchronisations (entrée valide = 1 à 90 minutes). Par défaut c'est 5 minutes, ce qui fait que l'appareil effectue une synchronisation toutes les 5 minutes.
Amplitude	Si vous avez paramétré les jours de semaine et/ou les week end à <i>Intervalle</i> , choisissez les heures auxquelles vous souhaitez que la synchronisation démarre et s'arrête. Les heures doivent être comprises dans une période de 24 heures. Les valeurs par défaut sont 07:00 à 19:00, ce qui fait que l'appareil effectuera des synchronisation de 07:00 à 19:00.
Configuration Push Direct	
Temporisation du Push Direct	Limite de temps pour une session de push direct. La limite de temps est déterminée par la temporisation la plus courte dans le chemin du réseau. Il est recommandé que toutes les temporisations dans le plan de réseau soient égales ou supérieures aux temporisations du push direct. La valeur par défaut est de 15 minutes.
Configuration Semaine	Choisissez <i>Eteint</i> , <i>A Intervalles</i> , ou <i>Toute la Journée</i> Pour <i>Intervalle</i> , choisissez les heures auxquelles vous souhaitez que la synchronisation démarre et s'arrête. Les heures doivent être comprises dans une période de 24 heures. Les valeurs par défaut sont 07:00 à 19:00, ce qui fait que l'appareil effectuera des synchronisation de 07:00 à 19:00.
Configuration Week-end	Choisissez <i>Eteint</i> , <i>A Intervalles</i> , ou <i>Toute la Journée</i> Les paramètres par défaut sont les mêmes que pour la semaine.

Configuration d'Email

L'outil de *Configuration d'Emails* vous donne la possibilité de définir comment l'appareil va traiter les email sur votre appareil.

1. Sélectionnez l'**icône NotifyLink** depuis l'écran d'Accueil.
2. Dans le menu contextuel, sélectionnez **Préférences > Configuration d'Email**.
3. Définissez les options de traitement des email (voir ci dessous).
4. Sélectionnez **Enregistrer** dans le menu contextuel.

Configuration d'Email

Alerte de Notification	Cochez pour activer: L'appareil affichera un message pop-up qui vous alertera à chaque fois qu'un nouvel Email ou qu'une donnée GIP a été reçu.
-------------------------------	---

Confirmation des Suppressions

Cochez pour activer: Quand vous supprimez un message l'appareil vous demandera de confirmer la suppression.

Utiliser le Répertoire Corbeille

Si activé, l'Email supprimé sera envoyé à la corbeille. Si désactivé, l'Email supprimé n'est pas transféré vers la corbeille et il est supprimé de manière permanente. Les commandes Email Envoyés et Envoyer peuvent être aussi impactés par cette configuration (voir *Suivre les Elements Envoyés* ci dessous).

Note :Les routines de Nettoyage d'EmailsAutomatiques sont régies par cette option également. (Les Emails supprimés par la routine de nettoyage ne seront pas stockés dans le répertoire corbeille si cette option est désactivée).

Suivi des Eléments Envoyés

Détermine si les Emails et instructions envoyés sont suivis ou supprimés.

Aucun - Les Emails envoyés et les instructions sont envoyés vers le répertoire Corbeille (si utilisé).

Instructions - seulement les instructions sont suivies et envoyées vers le répertoire Elements Envoyés. Les Emails sont envoyés vers le répertoire Corbeille (si utilisé).

Email - Seulement les Emails sont suivis et envoyés vers le répertoire Elements Envoyés. Les Instructions sont envoyées vers le répertoire Corbeille (si utilisé).

Tous - Les Emails et les instructions sont suivis et envoyés vers le répertoire Elements Envoyés.

Lecture Sync:

Oui: Les messages que vous avez lus sur l'appareil seront marqués comme *Lus* sur le serveur.

Non: Les messages que vous avez lus sur l'appareil ne seront PAS marqués comme *Lus* sur le serveur.

Invite: Quand vous lisez un message sur l'appareil vous serez invité à le marquer comme *Lu* sur le serveur.

Supression Sync:

Oui: Les messages supprimés sur l'appareil seront supprimés sur le serveur.

Non: Les messages supprimés sur l'appareil ne seront PAS supprimés sur le serveur.

Invite: Quand vous supprimez un message sur l'appareil vous serez invité à l'effacer sur le serveur.

Remplissage Automatique

Si utilisé, les adresses email que vous commencez à saisir dans le champ du destinataire seront complétées automatiquement, à condition qu'elles soient, à ce moment là, sauvegardées dans votre appareil.

- **Emails fréquents** - Cochez pour extraire les adresses complétées de votre liste de contacts fréquents, composée des adresses vers lesquelles vous avez envoyé des emails récemment.
 - **Emails du Carnet d'Adresses** - Cochez afin d'extraire les
-

adresses complétées du carnet d'adresses de votre appareil.

Configuration GIP

La configuration GIP vous offre la possibilité de choisir quels éléments GIP (événements du calendrier, contacts ou tâches) vous souhaitez synchroniser sur le serveur. Tout ajout ou modification effectué sur l'appareil seront envoyés vers le serveur si vous avez coché la case adjacente au type d'élément GIP.

1. Sélectionnez l'**icône NotifyLink** depuis l'écran d'Accueil.
2. Dans le menu contextuel, sélectionnez **Préférences > Configuration GIP**.
3. Cochez la case adjacente aux éléments GIP que vous voulez synchroniser (voir ci dessous).
4. Sélectionnez **Enregistrer** dans le menu contextuel.

Option	Description:	Par défaut
Calendrier Sync	Si coché, les ajouts/modifications/changements/suppressions effectués sur l'appareil sont synchronisés sur le serveur.	Activé
Suppression des Evènements Passés Sync	Laissez décoché (désactivé) pour éviter que des événements du passé supprimés soient supprimés sur le serveur également. Si coché, la suppression d'évènements du passé du calendrier est synchronisée sur votre calendrier sur le serveur. Ceci inclut les événements du passé supprimés. <ul style="list-style-type: none">• Manuellement.• Par la routine de maintenance native du BlackBerry, qui efface des événements du passé quand l'appareil est dans un état de mémoire faible.• Selon la configuration native du BlackBerry, <i>Maintenir les Rendez Vous*</i>, qui peut supprimer les événements du passé plus anciens que 15, 30, 60 ou 90 jours.	Activé
Contacts Sync	Si coché, les ajouts/modifications/changements/suppressions de contact effectués sur l'appareil sont synchronisés sur le serveur.	Activé
Tâches Sync	Si coché, les ajouts/modifications/suppressions de tâches effectués sur l'appareil sont synchronisées sur le serveur.	Activé

Popups Sync	Si coché, une fenêtre popup sera affichée brièvement quand des éléments GIP sont ajoutés, modifiés, ou supprimés sur le serveur.	Activé
Sommaire Changement GIP	Si coché, envoi des informations à la <i>Boîte de Réception</i> de l'appareil en résumant les ajouts/modifications/suppressions téléchargées depuis le serveur.	Désactivé

Paramètres de Nettoyage

La *Configuration de Nettoyage* vous permet de définir les conditions pour *effacer* automatiquement les anciens emails sur la *Boîte de Réception* de votre appareil et tout autre répertoire personnalisé que vous avez créé sur le serveur et que vous avez mirroré sur l'appareil.

NOTES:

- La routine de nettoyage supprime les Emails locaux seulement et n'affecte pas les Emails sur le serveur.
- Le Nettoyage d'Emails Automatique utilise le répertoire corbeille seulement si l'option *Utiliser le Répertoire Corbeille* est activée dans la Configuration Email. Sinon l'Email sélectionné pour le nettoyage est supprimé immédiatement et définitivement.
- Si votre appareil est dans un état de faible mémoire, les éléments sélectionnés pour le nettoyage ne seront pas envoyés vers le répertoire *Éléments Supprimés Items* et seront supprimés immédiatement et définitivement.

1. Sélectionnez l'icône NotifyLink **depuis l'écran d'Accueil**.
2. Dans le menu contextuel des messages, sélectionnez **Préférences > Configuration Nettoyage**.
3. Choisissez le **Type** de nettoyage d'Email: Aucun / journalier / Hebdomadaire / Mensuel.

Type	Description:
Aucun	Les Nettoyages d'Email Automatiques ne sont pas effectués.
Journalier:	Garde une journée d'Emails dans la <i>Boîte de Réception</i> ou un répertoire personnalisé. Le nettoyage automatique sera effectué chaque jour pour les Emails datés de plus d'une journée. (Ex. : Un nettoyage effectué à 7:00 le Mardi supprimera les Emails reçus avant le Lundi à 07:00.)
Hebdomadaire	Garde une semaine d'Emails dans la <i>Boîte de Réception</i> ou un répertoire personnalisé. Le nettoyage automatique sera effectué chaque jour pour les Emails datés de plus d'une semaine. (Ex. : Un nettoyage effectué à 07:00 le 21 Janvier supprimera les Emails reçus avant 07:00 le 14 Janvier.)

Mensuel

Garde un mois d'Emails dans la *Boîte de Réception* ou un répertoire personnalisé. Le nettoyage automatique sera effectué chaque jour pour les Emails datés de plus d'un mois. (Ex. : Un nettoyage effectué à 07:00 le 9 Mai supprimera les Emails reçus avant 07:00 le 9 Avril.)

4. Cochez **Nettoyage messages non lus** pour inclure les EMail non lus dans le nettoyage.
5. Cochez **Nettoyage des réunions non acceptées** pour inclure les réunion non acceptées dans le nettoyage.
6. Pour le champ **Heure du prochain nettoyage**, saisissez l'heure de la journée à laquelle vous souhaitez que le nettoyage se fasse.
7. Sélectionnez **Enregistrer** dans le menu contextuel.

Utilisation de Votre Terminal Mobile

Visualisation de la Liste des Messages

Vous pouvez visualiser votre *Boîte de Réception* d'Emails en sélectionnant l'**icône NotifyLink** depuis l'écran d'Accueil de votre appareil. D'autres répertoires EMail sont accessibles depuis l'écran de la *Boîte de Réception*. La liste des répertoires contient des répertoires Email et des répertoires personnalisés que vous avez créés et définis pour être mirrorés sur l'appareil.

Pour visualiser des répertoires accessibles en plus de la *Boîte de Réception*, sélectionnez **Visualiser Répertoire** dans le menu contextuel.

Visualisation d'un message/ Récupération d'une pièce jointe

Pour voir un message, faites défiler vers le bas de la liste de messages et sélectionner le message en appuyant sur la touche **Entrée** ou en choisissant **Voir** dans le menu.

Afin de récupérer une pièce jointe, ouvrez le message la contenant et sélectionnez **Télécharger Pièces Jointes** dans le menu contextuel. Une liste des pièces jointes s'affichera.

1. Sélectionnez la pièce jointe que vous souhaitez télécharger puis sélectionnez **Récupérer** dans le menu contextuel. Une barre de progression s'affiche durant le téléchargement de la pièce jointe.
2. Une fois que le téléchargement est terminé, la pièce jointe s'ouvre avec l'application adéquate pour le type de fichier. Le tableau suivant liste les applications utilisées pour ouvrir les différents types de fichiers:

Type de Fichier	Utilisateurs DynoPlex®	Utilisateurs Documents To Go®
.doc	Lecteur Word, eWord, ViewAll	Word To Go
.xls	Lecteur Excel, eCell, ViewAll	Sheet To Go
.txt	NotifyLink, ePad, ViewAll	NotifyLink, ePad, ViewAll
.pdf	Lecteur PDF, ViewAll	PDF To Go, BeamReader (Doit être acheté)
.ppt	Lecteur Powerpoint, ViewAll	Slideshow To Go
.bmp, .jpg, .gif, .png	Image Viewer, Media	Media

L'envoi d'un Message Email

1. Appuyez sur la touche **C** de votre clavier ou sélectionnez **Rédiger** dans le menu de la liste de messages pour écrire un Email.
2. Saisissez l'**adresse Email du destinataire**. Pour rechercher une adresse, sélectionnez **Ajouter Destinataire** dans le menu contextuel.
3. Saisissez l'**objet** de l'Email.
4. Saisissez le **texte** du message.
5. Afin d'inclure une pièce jointe, sélectionnez **Ajouter Pièce Jointe** et choisissez l'emplacement à partir duquel vous sélectionnez la pièce jointe.
6. Sélectionnez **Enregistrer** dans le menu contextuel.

Ajoutez un Contact

Dans le **Carnet d'Adresses** vous pouvez créer des nouveaux contacts ou visionner les données existantes.

1. Sélectionnez l'**icône du Carnet d'Adresses BlackBerry** depuis l'écran d'Accueil.
2. Sélectionnez **Nouvelle Adresse** depuis la barre de tâches de l'écran des contacts.

3. Saisissez le nom et les informations personnelles de votre contact, dans un ou plusieurs des champs optionnels disponibles.

NOTE : Assurez vous de choisir une **Catégorie** pour le contact. Les catégories correspondent aux carnets d'adresses du serveur. Si une catégorie n'est pas choisie, le contact sera ajouté dans une catégorie par défaut et ne sera peut être pas là où vous l'attendez sur le serveur GIP.

4. Sélectionnez **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau contact et retourner à la liste des contacts.

Utilisation de l'Outil de Recherche

Afin de trouver rapidement le contact que vous cherchez, utilisez la *Barre Recherche* en haut de l'écran de la liste de contacts. Saisissez la partie qui vous est connue du prénom ou du nom de la personne recherchée. En saisissant la première lettre la liste affichée comprendra uniquement les contacts dont le nom ou le prénom commence par cette lettre. Plus vous saisissez de lettres, plus la liste se restreint.

Depuis l'écran du menu **Carnet d'Adresses** vous pouvez aussi :

Supprimer	Supprimer le contact sélectionné
Options	Configurer des options de visualisation.
Filtre	Préciser quels contacts afficher par catégorie et créer des catégories.
Recherche à distance	Rechercher un contact dans le Carnet d'Adresses public situé sur le serveur.

Conseils de Voyage

- Si vous avez changé la zone horaire de votre appareil lorsque vous avez voyagé, vous devez aussi changer la zone horaire de votre mail/GIP sur le serveur. Vous pouvez faire cela depuis votre appareil avec *NotifyLink* Mobile Web.

Utilisateurs locaux - dans le navigateur web de votre appareil, saisissez l'adresse du serveur web qui fait tourner le composant HTTP/Web de *NotifyLink*, suivi par: /mobile/
Connectez vous avec l'adresse Email et le mot de passe de votre compte mail.

Utilisateurs à la demande - Dans le serveur web de votre appareil, saisissez l'adresse du serveur web:
<https://hosted#.notifylink.com/mobile/mobilelogin.php>

(#) = Insérez le numéro de serveur qui vous a été assigné.

Connectez vous avec votre adresse Email et mot de passe de votre compte mail.

- Comme avec toutes les applications basées sur Internet, *NotifyLink* utilise la connexion données sur votre téléphone. Lorsque vous êtes à l'étranger, les frais de transfert des données de votre fournisseur de service mobile peuvent se révéler beaucoup plus importants. Par conséquent, pendant vos voyages, vous pouvez ajuster la **Configuration Push** en augmentant le temps entre les synchronisations, voire en désactivant temporairement la synchronisation afin d'éviter des frais supplémentaires de transmission des données.
- Si vous allez voyager à l'étranger, renseignez vous auprès de votre opérateur sur la disponibilité des forfaits de données pour voyageurs internationaux. Des tels forfaits peuvent réduire le coût de l'usage de votre appareil à l'étranger.
- Mettez en place une configuration de sécurité de votre appareil plus stricte quand vous voyagez. (cf. **Conseils de Sécurité**).

Conseils de Sécurité

- Installez un programme anti-virus sur votre appareil.
- Utilisez les caractéristiques de sécurité décrites ci-dessous. Ces caractéristiques peuvent être réglées sur votre appareil depuis les **Préférences NotifyLink**. (Note : Votre configuration de sécurité peuvent être prédéterminée pour répondre aux besoins des politiques de sécurités de l'entreprise. Prenez contact avec votre administrateur pour plus d'informations.)

Configuration du Verrouillage de NotifyLink	
Temps avant Interruption d'Inactivité	Saisissez le nombre de minutes avant que l'appareil ne se verrouille à la suite d'une inactivité prolongée.
Temps avant Interruption pour Vérification	Saisissez le nombre de minutes avant le verrouillage de votre appareil. Ce verrouillage se fera sans tenir compte de l'inactivité et il est prévu pour mettre à l'épreuve une utilisation non autorisée de l'appareil perdu ou volé.
Effacement sur Echec de Tentatives de Déverrouillage	Saisissez le nombre de tentatives échouées de déverrouillage avant que toutes les données/applications ne soient effacées de l'appareil. Cette option limite la possibilité pour un utilisateur non autorisé de deviner le mot de passe.
Configuration de Mots de Passe de NotifyLink	
Robustesse du Mot de Passe:	Cette option détermine le niveau de complexité du mot de passe et vous aidera à créer des mots de passe répondant à des exigences de modèles de caractères.
Expiration du Mot de	Saisissez le nombre de jours (30-365) avant l'expiration du mot de passe.

Passe

Historique du Mot de Passe

Saisissez le nombre de mots de passe (10-100) à sauvegarder. Si vous avez choisi de sauvegarder 10 mots de passe, vous ne pourrez pas utiliser ces dix derniers mots de passe.

Support Technique NotifyLink

Contactez l'équipe de support technique **Notify Technology Corporation** sur support@notifycorp.com

Ou par téléphone au +1 330.702.3070