

NotifyLink for BlackBerry

クイックスタートガイド

NotifyLink for BlackBerry バージョン 4.8.x 向け



クイックスタートガイド： BlackBerry 向け NotifyLink

サービス要件

デバイスには次のいずれかが必要です。

- 携帯電話会社からのデータ転送をサポートしている携帯電話接続。
- インターネットにアクセスできる WiFi 接続。

サービスの設定の詳細については、ご使用デバイスのユーザーガイドを参照するか、携帯電話会社にお問い合わせください。

メモリ要件

- **NotifyLink** アプリケーションをインストールするには、1.8 MB の空き容量が必要です。
- 電子メール、カレンダーのイベント、連絡先、タスクをダウンロードして保管するには追加メモリが必要です。

BlackBerryオペレーティングシステム(OS)要件

- BlackBerry® OSバージョン4.5 – 7.1

OS の更新。 NotifyLink を更新するときは、OS の更新により、新しい OS バージョンと互換性のある NotifyLink 機能がロック解除される場合があるため、常にデバイスで使用可能な最新のオペレーティングシステムソフトウェアをインストールしていることを確認してください。[知識ベース項目](#)も参照してください。

インストール チェックリスト

デバイスのアカウント設定が、オンデマンド、またはオンプレミスバージョンの *NotifyLink* **エンタープライズサーバー** に設定されていることを確認してください。これは IT 管理担当者に確認してください。

- 開始前にバッテリーを完全に充電します。
- デバイスの完全なバックアップを行います。
- 携帯電話サービス圏内にいることを確認します。
- ご使用のデバイスに *NotifyLink* アプリケーションをダウンロードするのに同期アプリケーションを使用することができますが、**次のことに注意してください**。
- **いったん *NotifyLink* をインストールした後は、電子メールと PIM の同期には他の同期ソフトウェアは使用しないでください**。すべての電子メールと PIM の同期は *NotifyLink* で処理されます。

NotifyLink のインストール

ワイヤレス (OTA : Over the Air) インストール

デバイスに *NotifyLink* アプリケーションをダウンロードしてインストールするには、以下の指示に従ってください。

インストールチェックリスト

- 始める前に、バッテリーを完全に充電してください。
- デバイスのバックアップを完全に実行してください。
- アプリケーションをダウンロードしている間は、データをよく受信できる場所から離れないでください。

- **BlackBerry** で暗号化(≥OS v5.0)またはコンテンツ保護(<OS v5.0)オプションを無効にすると、**NotifyLink**がデバイスに保存された連絡先、カレンダー、およびタスク情報にアクセスできないようになります。**BlackBerry** のホーム画面からこれらの設定にアクセスします。
 - **OS versions ≥5.0の場合**、オプション>セキュリティ>暗号化を選択しデバイスメモリ用の暗号化オプションを無効にします。
 - **OSバージョン <5.0の場合**、オプション>セキュリティオプション>一般設定の順に選択し、コンテンツ保護を無効にします。
- デバイスで**NotifyLink** アカウントと共に**5.0以前の古いOSバージョン**を使用し、**BIS** 電子メールアカウントを使用する予定がある場合 (*gmail, aol, yahoo* など)、まず **BIS** 電子メールアカウントをセットアップします。サービスブックがデバイスに送信されるのを待ち、デバイスから **CICAL** サービスブックを削除した後に、**NotifyLink** をインストールします。詳細については、[知識ベース項目](#)を参照してください。
- **NotifyLink** (オプション>言語)をインストールする前に、選択する言語にデバイスを設定してください。**NotifyLink** アプリケーションの言語の変換がより完全なものになります。

NotifyLink アプリケーションのダウンロードとインストール

1. デバイスのブラウザを開いて、ウェブアドレス<http://notifylink.notify.net/ota.asp>を入力し
2. **BlackBerry** デバイスのリンクを選択してください。
3. ダウンロードボタンを選択してアプリケーションをダウンロードします。
4. アプリケーションが正常にインストールされると、ダイアログが表示されます。[実行]を選択します。登録画面に**NotifyLink**が表示されます。

これで、いつでもデバイスを登録することができます。[デバイスの登録](#)を参照してください。

デバイスの登録

登録により、**NotifyLink** エンタープライズ™ サーバーの有効なユーザーとして認識されるので、登録後は**NotifyLink** を使って、デバイスとメール/PIM サーバー間で電子メールと PIM (カレンダー イベント、連絡先、タスク) の同期を開始することが出来ます。

デバイスを登録するには以下を行います。

- メール サーバー上のアカウントから**電子メールアドレス**を入力します。
- IT 管理担当者から受け取った**認証パスワード**を入力します。
- PIM の初期同期を実行します。



登録の画面には **ユーザー アシスタンス**があります。

[ヘルプの表示] をメニューから**選択**してヘルプを表示します。



ビデオを見る

1. BlackBerry のメニューから **NotifyLink** のアイコンを選択します。
2. **電子メールアドレス**と**認証パスワード**を入力します。
3. デバイスに適切な**ネットワーク設定**を選択します。WAP、TCP、または BIS ネットワークを選択します。

メモ: ダイレクト プッシュ 同期を使用する予定の場合、TCP ネットワークプロビジョニングを使用する必要があります。

4. [PIM 読み込み] から、同期する PIM アイテム (カレンダー、連絡先、タスク) の種類を選択します。以下を行うかどうかを選択します。
 - **デバイス アイテムの置換**
 - **アイテムの統合**
 - **読み込み禁止**

5. メニューから [**登録**] を選択します。
6. *NotifyLink* アプリケーションに実行許可を与えるかどうかを聞く、セキュリティ確認が表示されます。*NotifyLink* に関連するセキュリティ確認について、以下を行います。
 - a. **今後このメッセージを表示しない**のチェックボックスにチェックを入れます。
 - b. [**許可**] のボタンを選択してください。

この接続を許可しない場合は登録に失敗します。

7. 登録が完了するまでは画面のヘッダー部に「登録中」と表示されます。完了すると、デバイスに登録メッセージが送信され、アプリケーションはメールボックス情報を設定して**受信トレイ**に移動します。

NotifyLink 基本設定



基本設定の画面には **ユーザー アシスタンス** があります。

[**ヘルプの表示**] をメニューから選択してヘルプを表示します。

プッシュ設定

プッシュ設定を使用すると、NotifyLink サーバーとの同期の方法と頻度を選択できます。平日と週末で設定を別々に行うことが出来ます。同期をオフにしたり、終日同期、または同期する間隔を設定することも出来ます。

1. ホーム画面から NotifyLink のアイコンを選択します。
2. メッセージ リスト メニューから [基本設定] > [プッシュ設定] を選択します。
3. [プッシュ タイプ] を選択します。[スケジュールされたプッシュ] または [ダイレクト プッシュ] を選択します。
4. プッシュ設定を選択します (以下を参照してください) 。
5. メニューから [保存] を選択します。

スケジュールされたプッシュの設定

平日設定

選択肢 : [オフ]、[間隔]、または [終日]

月曜日から金曜日にデバイスが同期されるときを指定します。規定値は [間隔] になっています。

週末設定 選択肢： [オフ]、 [間隔]、または [終日]
土曜日と日曜日にデバイスが同期されるときを指定します。規定値は [間隔] になっています。

プッシュ頻度 平日 / 週末に [終日] または [間隔] を設定した場合、同期の間隔を分数で入力します (1 ~ 90 分で指定可能)。規定値は 5 分で、デバイスが 5 分ごとに同期されます。

範囲 平日 / 週末に [間隔] を設定した場合、希望する同期の開始時間と終了時間を選択します。時間は 24 時間内で指定する必要があります。規定値は 7:00 ~ 19:00 で、デバイスの同期は午前 7 時 ~ 午後 7 時に行われます。

ダイレクトプッシュ設定

ダイレクトプッシュタイムアウト ダイレクトプッシュセッションの期間。規定値は 15 分です。
[ダイナミック間隔] ボックスを選択すると、ダイレクトプッシュセッションの期間がデバイスによって自動的に調整されます。デバイスがダイレクトプッシュセッションの性能を監視し、最適な値に設定を調整できるのでこのオプションを推奨します。

平日設定 選択肢： [オフ]、 [間隔]、または [終日]
月曜日から金曜日にデバイスが同期されるときを指定します。規定値は [間隔] になっています。

週末設定 選択肢： [オフ]、 [間隔]、または [終日]
土曜日と日曜日にデバイスが同期されるときを指定します。規定値は [間隔] になっています。

範囲 平日 / 週末に [間隔] を設定した場合、希望する同期の開始時間と終了時間を選択します。時間は 24 時間内で指定する必要があります。

す。規定値は 7:00 ~ 19:00 で、デバイスの同期は午前 7 時 ~ 午後 7 時に行われます。

電子メール設定

電子メール設定 ツールでは、デバイスが電子メールをどのように処理するかを指定することが出来ます。

1. ホーム画面から **NorifyLink** のアイコンを選択します。
2. メッセージ リスト メニューから **[基本設定] > [電子メール設定]** を選択します。
3. 電子メールの処理についてのオプションを設定します (以下を参照してください) 。
4. メニューから **[保存]** を選択します。

電子メール設定

**メッセージの保存
または送信時にス
ペル チェックを有
効**

このオプションを有効にすると、*NotifyLink* で作成され、送信または保存される全てのメッセージを自動的にスペル チェックします。規定値：有効

**「全員へ返信」に
自分を含む**

このオプションを有効にすると、「全員へ返信」を送信する場合に、あなたのアドレスを宛先リストに入れます。規定値：有効

**「返信」や「転
送」時に元のメッ
セージを閉じる**

このオプションを有効にすると、元のメッセージは返信または転送をした後に自動的に閉じ、メッセージ リストに戻ります。規定値：無効

削除の確認

有効にするにはチェックボックスにチェックマークを入れてください。メッセージを削除する際に、デバイスは削除の確認を聞いてきません。規定値：有効

**ゴミ箱フォルダの
使用**

有効の場合は削除された電子メールはゴミ箱フォルダに送られます。無効の場合、電子メールはゴミ箱フォルダに送られず、完全に削除さ

れます。この設定により、送信済み電子メールと送信済みのコマンドも影響されます。(以下の送信済みアイテムの追跡参照)。規定値：有効

ノート：定期的に自動で行われる電子メールのクリーンアップも、このオプションに管理されます。このオプションが無効に設定されている場合、定期クリーンアップで削除された電子メールはゴミ箱フォルダに送られません。)

削除後はフォルダに戻る

このチェックボックスにチェックを入れると、電子メールの削除後にフォルダビュー(メッセージリスト)に戻ります。チェックボックスのチェックをはずすと、アイテムの削除がなされた後に、メッセージリストの次のメッセージが開きます。規定値：無効

送信済みアイテムの追跡

送信済み電子メール/コマンドが追跡されるか削除されるかを指定します。規定値：すべて

無し - 送信済みの電子メールとコマンドはゴミ箱フォルダに送られます。(ゴミ箱フォルダの使用が有効の時)

コマンド - コマンドのみが送信済みアイテムフォルダまで追跡されます。電子メールはゴミ箱フォルダに送られます。(ゴミ箱フォルダの使用が有効の時)

電子メール - 送信済み電子メールのみが送信済みアイテムフォルダまで追跡されます。コマンドはゴミ箱フォルダに送られます。(ゴミ箱フォルダの使用が有効の時)

全て - 電子メールとコマンドは送信済みアイテムフォルダまで追跡されます。

開封済みの同期

はい：デバイスで開封されたメッセージはサーバー上でも開封済みにされます。

いいえ：デバイスで開封されたメッセージはサーバー上では開封済みにされません。

プロンプト：デバイスで開封されたメッセージをサーバー上でも開封済みにするかどうかを聞いてきます。

規定値：サーバーにより規定されます。

削除の同期

はい：デバイス上で削除されたメッセージはサーバー上でも削除され

ます。

いいえ：デバイス上で削除されたメッセージはサーバー上では削除されません。

プロンプト：デバイスで削除されたメッセージをサーバー上でも削除するかどうかを聞いてきます。

規定値：サーバーにより規定されます。

電子メール本体タイプ

メッセージのお好みのフォーマットを選択します。*NotifyLink* はサーバーからの電子メールを、このフォーマットで要求します。しかし、サーバーはメッセージが実際に表示されるフォーマットを決定します。**規定値**：HTML

テキストのみ：すべての電子メールをテキスト形式で表示し（フォーマット無し）、HTML 形式の電子メールもテキスト形式に変換します。

HTML：可能な限り電子メールを HTML 形式（Web 用にフォーマットされたテキスト）で表示します。HTML 電子メールには、いくつかのオプションがあります。

- **デフォルトのフォントサイズ**：1～16 ポイントから選択します。デフォルトは 8 です。
 - **ズームレベル**：50、100、150、200 パーセントを選択します。デフォルトは 100 パーセントです。
 - **自動的に画像をダウンロード**：有効になっている場合、HTML 本文に埋め込まれた画像が自動的にダウンロードされます。デフォルト設定：有効
-

そのメールアドレスがデバイスに保存されている場合は、宛先フィールドの入力中に電子メール アドレスが自動的に完成されます。**規定値**：有効

自動完成

- **よく使う電子メール** - ここにチェックマークを入れると、最近電子メールを送った先からなる、よく使う連絡先リストから完全なアドレスを取り込みます。
 - **アドレス帳電子メール** - ここにチェックマークを入れると、デバイスのアドレス帳から完全なアドレスを取り込みます
-

PIM 設定

PIM 設定で、サーバーに同期させたい種類の PIM アイテム (カレンダー イベント、連絡先、またはタスク) を選択出来ます。PIM アイテム タイプの横にあるチェック ボックスをオンにしている場合は、デバイスで行われた追加または変更は全てサーバーに送信されます。

1. ホーム画面から **NorifyLink のアイコン** を選択します。
2. メッセージ リスト メニューから **[基本設定] > [PIM 設定]** を選択します。
3. 同期させたい種類の PIM アイテムの横のチェックボックスにチェックを入れてください (以下参照) 。
4. メニューから **[保存]** を選択します。

オプション	説明	規定値
カレンダーの同期	チェックボックスがオンになっている場合は、デバイスで行われたカレンダーの追加・変更・削除がサーバーに同期されます。	有効
過去イベント削除の同期	過去イベントがサーバーからも削除されるのを防ぐには、チェックボックスをオフ (無効) のままにします。 チェック ボックスがオンになっている場合は、カレンダーの過去イベントはサーバーのカレンダーに同期されます。 これには、以下の方法で削除された過去のイベントを含みます。 <ul style="list-style-type: none">• 手動削除。• デバイスがメモリ不足の状態にあるとき、BlackBerry にもともと備わっている保守ルーチンによる過去のイベントの削除。• BlackBerry の元来の設定「予定の保存*」により起こりうる、15、30、60、または 90 日以上古い予定の削除。	有効
連絡先の同期	チェックボックスがオンになっている場合は、デバ	有効

	イスで行われた連絡先の追加・変更・削除がサーバーに同期されます。	
タスクの同期	チェックボックスがオンになっている場合は、デバイスで行われたタスクの追加・変更・削除がサーバーに同期されます。	有効
PIM 変更の概要	チェック ボックスがオンになっている場合は、追加・変更・削除の要約情報がサーバーからダウンロードされて、デバイスの受信トレイに送られます。	無効

クリーンアップ設定

デバイスの受信トレイ中にある以前の電子メールや、サーバー上に自分で作成し、デバイスにミラー化させたカスタム フォルダは、**クリーンアップ設定**で**自動削除**する条件を設定できます。

メモ：

- クリーンアップのルーチンはデバイスの電子メールのみを削除し、サーバー上の電子メールには影響しません。
- 自動電子メール クリーンアップは、「**ゴミ箱フォルダの使用**」オプションが有効に設定されている場合のみ、ゴミ箱フォルダを使用します。それ以外の場合は、クリーンアップ用に選択された電子メールは直ちに完全に削除されます。
- デバイスがメモリ不足状態に陥っている場合は、クリーンアップ用に選択されたアイテムは「**削除済みアイテム**」フォルダに送られずに、直ちに完全に削除されます。

1. ホーム場面から **NorifyLink** のアイコンを選択します。
2. メッセージ リスト メニューから **[基本設定] > [クリーンアップ設定]** を選択します。
3. 電子メールクリーンアップの種類を以下から選択します。無し / 毎日 / 毎週 / 毎月。

タイプ	説明
なし	電子メール クリーンアップは自動的に実行されません。
毎日	受信トレイまたはカスタム フォルダに一日分の電子メー

ルを保存します。受信後一日以上経った電子メールにつき、自動クリーンアップが毎日行われます。(例：火曜日の午前7時に実行されたクリーンアップは月曜日の午前7時より前に受信した電子メールを削除します。)

毎週

受信トレイまたはカスタムフォルダに一週間分の電子メールを保存します。受信後一週間以上経った電子メールにつき、自動クリーンアップが毎日行われます。(例：1月21日の午前7時に実行されたクリーンアップは1月14日の午前7時より前に受信した電子メールを削除します。)

毎月

受信トレイまたはカスタムフォルダに一月分の電子メールを保存します。受信後一月以上経った電子メールにつき、自動クリーンアップが毎日行われます。(例：5月9日の午前7時に実行されたクリーンアップは4月9日の午前7時より前に受信した電子メールを削除します。)

4. 未読の電子メールをクリーンアップに含むには「未読メッセージのクリーンアップ」にチェックマークを入れてください。
5. 未返答の会議の招待状をクリーンアップに含むには「未返答会議のクリーンアップ」にチェックマークを入れてください。
6. 「次回のクリーンアップ時間」のフィールドには、クリーンアップ処理の行われる時間を入力します。
7. メニューから [保存] を選択します。

NotifyLink の使用開始

メッセージリストの表示

電子メールの受信トレイを表示するには、デバイスのホーム画面から **NotifyLink アイコン** を選択します。受信トレイの画面からその他の電子メールフォルダにもアクセスできます。フォルダーリストにはもともとある電子メールフォルダに加えて、デバイスへのミラー化を設定してある、自分で作成したカスタム フォルダーが含まれます。

受信トレイの他に使用可能な電子メール フォルダーを表示するには、メッセージ リスト メニューから **[フォルダの表示]** を選択します。

メッセージの表示 / 添付ファイルの取得

メッセージの表示にはメッセージ リストをスクロールして、**Enter** キーを押すか、メニューから **[表示]** を選択し、表示するメッセージを選びます。

添付ファイルの取得には、

1. メッセージを開き、添付書類を強調表示にして、メニューから **[添付ファイルのダウンロード]** を選択します。添付ファイルがダウンロードされ、ダウンロード中は進捗バーが表示されます。
2. ダウンロードが完了すると、ファイルの種類に応じたアプリケーションで添付ファイルが開きます。以下の表に多様なファイルの種類を開く際のアプリケーションが記載されています。

ファイルの種類	アプリケーション
---------	----------

MS Word ドキュメント	Word To Go
----------------	------------

MS Excel ドキュメント	Sheet To Go
-----------------	-------------

テキスト ファイル	NotifyLink
-----------	------------

Adobe Portable Document Format (PDF) ファイル	PDF To Go, BeamReader (要購入)
---	--------------------------------

MS PowerPoint ドキュメント	Slideshow To Go
----------------------	-----------------

画像ファイル	Media
--------	-------

電子メール メッセージの送信

1. **C** キーを押すか、メッセージ リスト メニューから [作成] (または [返信] / [全員に返信] / [転送]) を選択します。
2. 受信者の電子メール アドレスを入力します。アドレスを検索するには、メニューから [宛先を追加] を選択します。
3. 電子メールの件名を入力します。
4. 電子メール メッセージの本文を入力します。
5. 添付ファイルを含めるには、[添付ファイルを追加] を選択して、選択する添付ファイルの場所を選択します。
6. メニューから [送信] を選択します。

連絡先の追加

[連絡先] からは、新しい連絡先を作成したり、既存の連絡先を表示、または編集したりできます。

1. ホーム画面から **連絡先** のアイコンを選択します。

2. [**新しい連絡先**] を連絡先画面またはメニューから選択します。
3. 使用可能なオプション フィールドに連絡先の名前と個人情報を入力します。

メモ: 連絡先の「**カテゴリ**」を選択するのを忘れないでください。カテゴリはサーバーのアドレス帳に呼応しています。カテゴリの選択がされていない場合は、連絡先は規定のカテゴリに入れられるので、連絡先が PIM サーバー上に保存される際、予想外のところに保存されることがあります。

4. [**保存**] を選択して新しい連絡先を保存して、連絡先リストに戻ります。

検索ツールの使用

必要な連絡先を素早く検索するには、連絡先リスト画面の上部にある **検索バー** を使用します。わかっている範囲で名と姓を入力します。1 文字入力すると、その文字で始まる名または姓の連絡先のみリストが絞り込まれます。さらに文字を入力すると、リストがさらに絞り込まれます。

「**連絡先**」の画面で以下のことも出来ます。

削除	選択中の連絡先を削除します。
オプション	さまざまな表示オプションを設定します。
フィルタ	表示する連絡先をカテゴリ別に指定し、新しいカテゴリを作成します。
リモート参照	サーバーにある共通アドレス帳から連絡先を検索します。

旅行時のヒント

- 旅行中に異なるタイムゾーンへ移動した場合は、デバイスのタイムゾーンだけでなく、サーバーのメール / PIM アカウントのタイムゾーンも変更しなければなりません。デバイスの *NotifyLink* モバイル Web から、この変更が出来ます。

オンプレミスのユーザー - *NotifyLink* の HTTP/Web コンポーネントを実行中の Web サーバーのアドレスを、デバイスの Web ブラウザに入力し、その後ろに次の文字を加えます。/mobile/

あなたのメールアカウントの電子メールアドレスとパスワードを使って、ログインしてください。

オンデマンドユーザー - 以下の Web サーバーのアドレスをデバイスの Web ブラウザに入力します。https://hosted#.notifylink.com/mobile/mobilelogin.php

(#) = 割り当てられたサーバーの番号を挿入してください。

あなたのメールアカウントの電子メールアドレスとパスワードを使って、ログインしてください。

- 他のインターネット ベースのアプリケーション同様、*NotifyLink* もご使用の携帯電話のデータ接続を使用します。ローミング中、携帯電話ネットワーク プロバイダからのデータ通信料は通常より大幅に高額になることがあります。そのため旅行中には、同期間隔の時間を長くするか、同期を一時的に無効にして**プッシュ設定**を調整して、追加のデータ通信料を回避することができます。
- 海外へ旅行する場合、電話会社に連絡して使用可能な海外旅行データ プランについてお問い合わせください。このようなプランでは、海外への旅行中の使用料を節約できる場合があります。
- 旅行中はデバイスのセキュリティ設定をさらに厳重にしてください。「**セキュリティのヒント**」を参照してください。

セキュリティのヒント

- モバイル用ウイルス対策製品をご利用のデバイスにインストールしてください。
- 次に説明するセキュリティ機能をご利用ください。この機能はデバイスの **NotifyLink の基本設定** から設定することもできます。(メモ: セキュリティ設定はあなたの企業のセキュリティポリシー要件に見合うように、あらかじめ設定されていることもあります。詳細は企業の管理担当者にお問い合わせください。)

NotifyLink ロック設定

無通信のタイムアウト	無通信のためにデバイスがロックされるまでの分数を入力します。
Challenge タイムアウト	デバイスがロックされるまでの分数を入力します。このロックは無通信であるかどうかには関係なく実行され、デバイスを紛失したり、盗まれたりした場合に不正な使用を防止するために用意されています。
ロック解除失敗時のワイプ	デバイスからすべてのデータ / アプリケーションが自動的に消去されるまでに許可される、ロック解除の失敗試行回数を入力します。不正なユーザがパスワードを推測できる可能性を制限します。

NotifyLink パスワード設定

パスワードの安全性 :	これでパスワードの複雑さのレベルを決定し、文字パターン要求に見合うパスワードの作成が常に出来るようにお手伝いします。
パスワードの有効期限	パスワードの期限が切れるまでの日数 (30 ~ 365) を入力します。
パスワードの履歴	保存するパスワード数 (10 ~ 100) を入力します。保存されているパスワード数が 10 の場合、過去 10 個と同じパスワードは使用できません。

NotifyLink のテクニカル サポート

Notify Technology Corporation のテクニカル サポート チームへのお問い合わせは support@notifycorp.com までお願いします。

または 330.702.3070 までお電話ください。